

Директор ГАУДО СО «ДШИ № 2 г. Каменска-Уральского»

Утверждаю

Т.М. Субботина

Приложение № 1 к

Приказу № _____ от «14» февраля 2023 года



**Положение о телефоне доверия
по вопросам противодействия коррупции
в государственном автономном учреждении дополнительного образования
Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского»**

1. Настоящее «Положение о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского» (далее по тексту – Положение), разработано для работы «телефона доверия» в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского» (далее по тексту – Учреждение) и определяет регламент работы «телефона доверия» в целях противодействия коррупции в Учреждении.

2. «Телефон доверия» представляет собой комплекс организационных мероприятий, обеспечивающих возможность гражданам, столкнувшимся с фактами коррупции в Учреждении, сообщать по «телефону доверия» о данных фактах.

3. Основными задачами работы «телефона доверия» являются:

- обеспечение приёма и учёта сообщений граждан по фактам коррупции в Учреждении;
- направление полученных сообщений для рассмотрения и принятия установленных законодательством мер в Комиссию по противодействию коррупции в Учреждении;
- проведение анализа сообщений граждан, поступивших по «телефону доверия», их обобщение.

4. Информация о функционировании и режиме работы «телефона доверия» размещается на официальном сайте Учреждения <https://dshci2.nubex.ru/> в подразделе «Противодействие коррупции» раздела «Телефон доверия».

5. Номер телефона Учреждения, на который осуществляется приём сообщений граждан по «телефону доверия», является номер 8 (3439) 30-58-47.

6. Учёт и предварительную обработку поступающих на «телефон доверия» обращений осуществляет юрисконсульт.

7. Юрисконсульт обеспечивает своевременный прием и регистрацию поступивших по «телефону доверия» сообщений граждан.

8. Для регистрации и учета, поступивших по «телефону доверия» сообщений граждан может, оформляется Журнал учета обращений граждан, поступивших на «телефон доверия» Учреждения (далее – Журнал), в который заносится следующая информация:

- 1) дата и время поступления обращения;
- 2) сведения о заявителе;
- 3) суть обращения. Журнал хранится у работника, назначенного ответственным за работу «телефона доверия».

9. В случае поступления сообщения юрисконсульт, готовит отчёт о поступивших сообщениях, в произвольной форме, и направляет его председателю Комиссии по противодействию коррупции.

10. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о фактах коррупции, не относящиеся к компетенции Учреждения об этом сообщается позвонившему.

11. Раз в пол года, юрисконсульт, предоставляет информацию о сообщениях, поступивших на «телефон доверия», в Комиссию по противодействию коррупции, в произвольной форме.

12. Работник Учреждения, работающий с информацией, полученной по «телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с действующим законодательством.

13. Полученные обращения на «телефон доверия» подлежат обязательному рассмотрению в порядке, установленном федеральным законодательством.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2 ГОРОДА КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО»**

ПРИКАЗ

от «14» февраля 2023 года № 28

Об утверждении «Положение о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского» и «Положение об организации работы по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить:

- Положение о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского» - Приложение № 1 к настоящему приказу;

- Положение об организации работы по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 города Каменска-Уральского» - Приложение № 2 к настоящему приказу;

2. Ознакомить с Положением сотрудников ГАУДО СО «ДШИ №2 г. Каменска-Уральского».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу с «14» февраля 2023 года.

Директор ГАУДО СО «ДШИ № 2 г. Каменска-Уральского» Т.М. Субботина Субботина Т.М.